

BACANA SAS

INMOBILIARIA Y CONSTRUCTORA

"La forma más bacana de construir tu futuro"

Ciudad y Fecha: junio / 12 de 2026

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE INMOBILIARIA Y CONSTRUCTORA BACANA S.A.S.

1. Identificación del responsable del Tratamiento

- **Razón Social:** INMOBILIARIA Y CONSTRUCTORA BACANA S.A.S. (en adelante, "BACANASAS").
- **NIT:**
- **Domicilio Principal:** Villavicencio, Meta, Colombia.
- **Dirección:** Calle 56 Sur # 45 - 63
- **Correo Electrónico:** info@bacanasas.com
- **Teléfono:**

2. Marco Normativo Aplicable

El tratamiento de datos personales en la Empresa se rige por las siguientes normas:

- **Constitución Política de Colombia:** Artículo 15 (Derecho al Habeas Data).
- **Ley 1581 de 2012:** Régimen General de Protección de Datos Personales.
- **Decreto 1074 de 2015:** Capítulo 25 (Reglamentación parcial de la Ley 1581 de 2012).
- **Sentencias de la Corte Constitucional colombiana** relativas al derecho fundamental a la intimidad y la información.

3. Finalidades del Tratamiento de Datos

INMOBILIARIA Y CONSTRUCTORA BACANA S.A.S. recolecta, almacena, usa, circula y suprime datos personales de sus grupos de interés bajo finalidades específicas:

A. Respetto de Prospectos y Clientes (Compradores, Propietarios, Arrendatarios, mandatarios)

- **Gestión comercial:** Enviar cotizaciones, portafolios de proyectos inmobiliarios, promociones y ofertas de inmuebles.
- **Ejecución contractual:** Gestionar procesos de separación de bienes raíces, contratos de promesa de compraventa, escrituración y contratos de arrendamiento.
- **Estudio crediticio:** Evaluar perfiles financieros y tramitar solicitudes ante entidades bancarias para créditos hipotecarios o leasing habitacional.
- **Servicio postventa:** Atender solicitudes, quejas, reclamos (PQR) y garantías de construcción o mantenimiento.

B. Respetto de Proveedores y Contratistas

- **Evaluación de idoneidad:** Realizar procesos de selección, verificar referencias comerciales y antecedentes fiscales/judiciales.
- **Vínculo comercial:** Tramitar órdenes de compra, contratos de obra, servicios de interventoría o proveeduría de materiales.
- **Gestión de pagos:** Realizar transacciones bancarias, reportes tributarios y control contable.

C. Respetto de Empleados, Aspirantes y Exempleados

- **Procesos de selección:** Evaluar hojas de vida, aplicar pruebas psicotécnicas y verificar perfiles laborales.
- **Relación laboral:** Gestionar afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, AFP, ARL, CCF), nómina, y parafiscales.
- **Seguridad y salud:** Desarrollar planes de vigilancia epidemiológica y prevención de riesgos laborales.

D. Sistemas de Videovigilancia (Zonas Comunes o Salas de Ventas)

- **Seguridad física:** Garantizar la protección de personas, bienes y activos en las salas de ventas, oficinas y proyectos de construcción de la Empresa.

4. Derechos de los Titulares de la Información

De acuerdo con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los titulares tienen derecho a:

1. **Conocer, actualizar y rectificar** sus datos personales ante la Empresa.
2. **Solicitar prueba** de la autorización otorgada.
3. **Ser informados** sobre el uso que se les ha dado a sus datos.
4. **Presentar quejas** ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la ley.
5. **Revocar la autorización** o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los principios constitucionales y legales.
6. **Acceder de forma gratuita** a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

5. Tratamiento de Datos Sensibles y de Menores de Edad

- **Datos Sensibles:** La Empresa no condicionará ninguna actividad al suministro de datos sensibles (huellas dactilares, fotos, datos de salud), a menos que sea estrictamente necesario para la seguridad, el cumplimiento de la ley o exista consentimiento expreso e informado del titular.
- **Menores de Edad:** El tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes será de carácter excepcional, respetará su interés superior y requerirá obligatoriamente la autorización de sus padres o representantes legales.

6. Procedimiento para el Ejercicio de Derechos (Habeas Data)

Los titulares pueden realizar consultas, actualizaciones o reclamos a través del área designada para la protección de datos:

- **Área Responsable:** Oficial de Cumplimiento / Área Administrativa.
- **Canal Habilitado:** Correo electrónico: info@bacanasas.com.

Términos de Respuesta:

- **Consultas:** Serán atendidas en un término máximo de **diez (10) días hábiles** contados a partir de la fecha de recibo. Si no es posible responder en este plazo, se informará al interesado y se otorgará un plazo adicional de hasta **cinco (5) días hábiles**.
- **Reclamos o Supresiones:** Serán atendidos en un término máximo de **quince (15) días hábiles** contados a partir del día siguiente a su recepción. Si el reclamo está incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes para que subsane las fallas.

7. Medidas de Seguridad de la Información

La Empresa implementará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de las bases de datos, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

8. Entrada en Vigencia y Modificaciones

La presente política rige a partir de **junio de 2026**. Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento será comunicado oportunamente a los titulares a través de los canales institucionales de la Empresa o mediante avisos de privacidad físicos en las salas de ventas.

JUAN ELICEO AVILA AMORTEEGUI
Firma Documento Original
Representante Legal
C.C. / NIT: 18235296